

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.09.2020

№ 1099

О проведении регионального конкурса профессионального мастерства учителей английского языка

Во исполнение мероприятий в сфере образования, проводимых в рамках государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, с целью реализации регионального проекта на 2018–2025 годы «Английский для общения», повышения имиджа педагогических профессий, выявления, стимулирования и распространения инновационных разработок и эффективных образовательных технологий, популяризации педагогического опыта работников образования Тульской области, на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в сентябре – ноябре 2020 года региональный конкурс профессионального мастерства учителей английского языка (далее – Конкурс).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Конкурсе (Приложение № 1).
 - 2.2. Состав организационного комитета Конкурса (Приложение № 2).
 - 2.3. Смету расходов на проведение в 2020 году Конкурса на территории Тульской области (Приложение № 3).
3. Организацию подготовки и проведения Конкурса поручить государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (Брызжева Н.В.).
4. Проректору государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» Брызжевой Н.В. представить в министерство образования Тульской области отчет о проведении Конкурса в срок до 30 ноября 2020 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Министр образования
Тульской области

Исп. Фефилова Юлия Владимировна
Тел. +7 (4872) 24-51-04 (доб. 26-28), Yulia.Feofilova@tularegion.ru

А.А. Шевелева

**Положение
о проведении регионального конкурса профессионального
мастерства учителей английского языка**

1. Общие положения

1.1. Региональный конкурс профессионального мастерства учителей английского языка (далее – Конкурс) проводится министерством образования Тульской области и государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Учредители).

1.2. Конкурс проводится на территории Тульской области.

1.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления талантливых педагогических работников – учителей английского языка, их поддержки и поощрения.

2.2. Задачи Конкурса:

- развитие творческой деятельности педагогических работников;
- поддержка инновационных технологий в образовательном процессе, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе;
- повышение престижа учительского труда;
- распространение педагогического опыта лучших учителей английского языка Тульской области.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет:

- объявляет через средства массовой информации об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса, осуществляет рассылку информационных писем не позднее, чем за пять рабочих дней до начала Конкурса;
- принимает заявки и материалы от участников;
- комплекзует и утверждает состав жюри и счетной комиссии;
- организует проведение Конкурса;
- организует привлечение спонсоров;
- организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей и лауреатов;
- организует публикацию итогов Конкурса на сайтах Учредителей.

3.3. Руководство оргкомитетом осуществляет председатель оргкомитета, а в период его отсутствия – заместитель председателя оргкомитета.

3.4. Решения оргкомитета по конкурсным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.5. Решение организационного комитета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

3.6. Протокол ведет секретарь организационного комитета.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются учителя со стажем педагогической работы не менее трех лет, реализующие общеобразовательные программы по английскому языку, которые пожелали принять участие в Конкурсе.

4.2. Выдвижение на участие в Конкурсе может осуществляться:

- организационной группой (педагогическим коллективом образовательной организации);
- органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;
- самовыдвижением.

4.3. Участие в Конкурсе является сугубо добровольным.

5. Организация Конкурса

5.1. Конкурс проводится в три тура: заочный, I, II – й очные туры в режиме онлайн (возможно проведение II очного тура и торжественного награждения в режиме офлайн).

5.2. Заочный тур Конкурса проводится в период **до 5 октября 2020 года**. На заочном туре Конкурса Малым жюри проводится экспертиза портфолио участников.

Результаты заочного тура размещаются Оргкомитетом на сайтах Учредителей не позднее следующего дня после окончания работы Малого жюри.

5.3. Информацию о датах и месте проведения очных туров, торжественной церемонии награждения Оргкомитет размещает на сайтах Учредителей в день информирования о результатах заочного тура.

5.4. На основе оценок конкурсных заданий в рамках заочного тура определяются **10** участников I очного тура.

5.5. Результаты I очного тура объявляются участникам после окончания работы Предметного жюри непосредственно в день его проведения и размещаются на сайтах Учредителей.

5.6. На основе оценок конкурсных заданий в рамках I очного тура определяются **5** участников II очного тура.

Результаты II очного тура объявляются участникам после окончания работы Большого жюри непосредственно в день его проведения на торжественной церемонии награждения и размещаются на сайтах Учредителей.

5.7. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **5 октября 2020 года** представить конкурсные документы:

- электронную заявку на официальном сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»: <http://ipk-tula.ru/> (заявка заполняется в личном кабинете, в ней указываются: должность, место работы и контактные данные);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- представление на участника Конкурса от выдвигающей организации (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- заявление об участии (для самовыдвиженцев) (Приложение №3 к настоящему Положению);
- информационную карту участника Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Положению);
- фотографии (портретное и сюжетные фото);
- конкурсные материалы:
 - а) «Интернет-ресурс»;
 - б) «Разработка урока» (конспект урока или технологическая карта урока);
 - в) «Видеофрагмент урока».

5.8. Пакет документов, помещенный в архив (формат *.zip или *.rar), должен быть отправлен по адресу электронной почты Оркомитета ipk.oskm@tularegion.org (с пометкой «Конкурс профессионального мастерства учителей английского языка»).

5.9. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (Приложение № 5 к настоящему Положению), а также поступившие **позднее 17.00 (по московскому времени) 5 октября 2020 года**.

5.10. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

6. Конкурсные задания

6.1. Заочный тур включает следующие задания:

6.1.1. Конкурсное задание «**Интернет-ресурс**».

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат: представление интернет-ресурса (личный сайт, страница на сайте образовательной организации, страница на образовательном портале), на котором можно познакомиться с участником Конкурса и публикуемыми им материалами.

6.1.2. Конкурсное задание «**Разработка урока**».

Цель: показать использование различных образовательных приемов и технологий, их эффективность применения в учебном процессе.

Формат: конспект урока по предмету или технологическая карта урока (должен/на соответствовать видеофрагменту урока).

6.1.3. Конкурсное задание «**Видеофрагмент урока**».

Цель: демонстрация профессиональной компетентности педагога, направленной на повышение мотивации к изучению английского языка, формирование дополнительного культурного богатства.

Формат: видеофрагмент урока (до 20 минут), раскрывающего приемы, методы, технологии обучения, развития, отражающие элементы демонстрация инновационного потенциала учителя.

6.2. I (очный) тур «Учитель-профессионал» состоит из двух конкурсных заданий: «Урок» и «Внеклассное мероприятие на английском языке».

6.2.1. Конкурсное задание «Урок».

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации, проведения и самоанализа урока и творческого потенциала учителя.

Формат конкурсного испытания: видеозапись урока по английскому языку и обоснование использования концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока перед началом урока, которые направляются по адресу электронной почты Оркомитета ipk.oskm@tularegion.org.

Регламент: обоснование использования концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока – 5 минут; проведение урока (видеозапись) – 30 минут; анализ урока другими участниками – 3 минуты; самоанализ урока (видеозапись) – 3 минуты и ответы на вопросы членов жюри – 3 минуты.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется на установочном семинаре.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием учителя и рабочей программой по предмету с учетом её фактического выполнения в соответствующих классах.

6.3.2. Конкурсное задание «Внеурочное мероприятие на английском языке».

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, направленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно ориентированного содержания.

Формат проведения конкурсного испытания: видеозапись внеурочного мероприятия, которое проводится конкурсантом в общеобразовательной организации.

Регламент: проведение внеурочного мероприятия (видеозапись) – 25 минут; анализ занятия другими участниками – 4 минуты; самоанализ внеурочного мероприятия (видеозапись) – 3 минуты и ответы на вопросы членов жюри – 3 минуты.

Тема внеурочного мероприятия приурочена к 500-летию возведения Тульского Кремля.

Внеурочное мероприятие проводится в форме, соответствующей характеру внеурочной деятельности (классный час, занятия в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п.). Форма внеурочного мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно.

6.4. II очный тур «Учитель-наставник» включает два конкурсных задания: «Мастер-класс» и «Образовательный проект».

6.4.1. Конкурсное задание «Мастер-класс».

Цель: демонстрация педагогического мастерства в передаче инновационного опыта, перспектива использования данного ресурса в системе повышения квалификации учителей.

Формат: публичная демонстрация способов трансляции образовательных технологий (методов, эффективных приемов и др.) (видеозапись). Регламент – 20 минут. В случае проведения II очного тура в режиме офлайн, конкурсное задание демонстрируется в реальном времени.

6.4.2. Конкурсное задание «Образовательный проект».

Цель: демонстрация культуры проектирования в образовании, умения выстраивать конструктивное взаимодействие, создавать работоспособные модели проектов.

Формат: публичная презентация образовательного проекта (видеозапись). Регламент – 7 минут. В случае проведения II очного тура в режиме офлайн, конкурсное задание демонстрируется в реальном времени.

6.5. Для участия во II очном туре конкурсанты направляют в организационный комитет (ipk.oskm@tularegion.org) видеозаписи конкурсных заданий или заявку с необходимым техническим оборудованием для участия в режиме офлайн (Приложение № 6 к настоящему Положению)

Оценка конкурсных заданий всех туров Конкурса осуществляется членами жюри по балльной системе в соответствии с критериями оценки выполнения конкурсных заданий (Приложение № 7 к настоящему Положению). Результаты заносятся в оценочные ведомости.

7. Жюри и счетная комиссия Конкурса

7.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях Конкурса и их награждения Оргкомитетом создается жюри и счетная комиссия.

7.2. Для оценивания конкурсных заданий заочного тура создается Малое жюри.

7.3. Для оценивания первого очного тура создаётся Предметное жюри.

7.4. Второй очный тур оценивает Большое жюри, которое формируется по предложению учредителей Конкурса и утверждается Оргкомитетом Конкурса.

7.5. В состав жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри входят: победители ПНПО, финалисты региональных конкурсов и участники Всероссийских конкурсов прошлых лет, преподаватели вузов, кафедр по соответствующему направлению. Основным принципом формирования Большого жюри является включение в его состав известных и авторитетных в педагогическом сообществе экспертов в образовании. Среди них руководители образовательных организаций, входящих в топ лучших школ региона, представители ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», народные и заслуженные учителя России, абсолютные победители Конкурсов предыдущих лет, представители учредителей.

7.6. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов.

7.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки (Приложение №7 к настоящему Положению);

- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

7.8. Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

7.9. В состав счетной комиссии входит председатель и члены – представители Учредителей, всего не менее трех человек.

7.10. Счетная комиссия производит подсчет баллов и результаты, подписанные председателем, в виде рейтинга направляет в Оргкомитет.

8. Определение лауреатов и победителей Конкурса

8.1. Десять участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам заочного тура, допускаются к участию в I очном туре.

8.2. Участники, принявшие участие в I очном туре, объявляются лауреатами конкурса.

8.3. Пять участников, набравших наибольшее количество баллов в I очном туре, становятся участниками II очного тура.

8.4. Три лауреата Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I и II очных туров, объявляются победителями Конкурса.

9. Подведение итогов и награждение лауреатов и победителей финала Конкурса

9.1. Участники Конкурса награждаются грамотами ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

9.2. Лауреаты Конкурса награждаются грамотами министерства образования Тульской области и сувенирной продукцией.

9.3. Победители Конкурса награждаются дипломами I, II и III степени министерства образования Тульской области соответственно.

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных министерству образования Тульской области в 2020 году на реализацию мероприятий в сфере образования.

10.2. Оплата расходов, связанных с участием в Конкурсе, осуществляется за счёт средств направляющих организаций или самих участников.

11. Обработка персональных данных

11.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», в том числе с возможностью передачи соисполнителю, обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 1 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий,

осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

11.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу Министерству образования Тульской и соисполнителю, возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

11.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и соисполнитель обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и соисполнитель обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

11.5 Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и соисполнитель обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

11.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

11.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

11.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

11.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

11.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

11.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

11.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

11.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

**Министр образования
Тульской области**

 **А.А. Шевелева**

В оргкомитет регионального
конкурса профессионального
мастерства учителей английского языка

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам:

министерства образования Тульской области, адрес: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2; фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5;

государственного учреждения Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования», зарегистрированного по адресу: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5,

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; сведения о служебной (трудовой) деятельности; сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании, форма обучения)

с целью участия в конкурсе.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (соисполнителю); удаление; уничтожение, а так же распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов, занимаемой должности, фото) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« ____ » _____ Г.

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о проведении
регионального конкурса профессионального
мастерства учителей английского языка

Штамп организации

**В оргкомитет регионального
конкурса профессионального
мастерства учителей английского языка**

Представление

(полное название выдвигающей стороны)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество участника конкурса в род. падеже)

работающего в должности:

(место работы участника конкурса)

на участие в региональном конкурсе профессионального мастерства учителей
английского языка.

Краткое обоснование выдвижения

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П. « ____ » _____ 2020 г.

Приложение № 3
к Положению о проведении
регионального конкурса профессионального
мастерства учителей английского языка

Заявление

_____,
(фамилия, имя, отчество участника конкурса в род. падеже)
работающего _____ в должности _____
(место работы участника конкурса)

Настоящим уведомляю, что я, выдвигаю свою кандидатуру на участие в
региональном конкурсе профессионального мастерства учителей английского
языка.

«__» _____ г.

(подпись)

**Информационная карта
участника регионального конкурса профессионального мастерства**

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Ученая степень, звание, правительственные и отраслевые награды (название, год получения)	
3. Профессиональная деятельность	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	

Стаж в занимаемой должности	
Квалификационная категория	
Основные публикации	
Профессиональное кредо	
4. Общественная деятельность	
Членство в профсоюзной организации	
5. Контакты	
Адреса личного сайта, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного сайта	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
6. Приложения	
Дополнительные сведения, по мнению участника, достойные упоминания (не более 500 слов)	

Примечание: сохранять табличную форму заполнения.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 2020 г.

**Требования к оформлению документов,
предоставляемых в организационный комитет
для участия в Конкурсе**

№ п /п	Материалы	Формат
1	Согласие на обработку персональных данных	Заявление заполняется по предложенной форме, подписывается участником и представляется в электронном виде.
2	Представление	Необходимо дать обоснование выдвижению кандидата на участие в Конкурсе, обозначить и оценить основные результаты деятельности учителя за последние 3 года, раскрыть его личностные и профессиональные качества, указать краткие сведения об участии в общественной жизни и в конкурсном отборе в рамках ПНПО. Объем представления – не более 3 тыс. компьютерных знаков с учетом интервалов. Представление направляется в электронном виде на бланке, заверенном печатью выдвигающей организации.
3	Заявление (для самовыдвиженцев)	Заявление (для самовыдвиженцев) заполняется по предложенной форме, подписывается участником и представляется в электронном виде.
4	Информационная карта участника Конкурса	Информационная карта участника заполняется в предложенной форме. При заполнении необходимо избегать сокращений и точно указывать все наименования. Информационная карта участника представляется в электронном виде.

5	Интернет-ресурс	Информационно-логическая структура сайта или скриншот с раскрытием пунктов меню и компонентов в электронном и печатном видах с указанием адреса личного сайта, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами, и адресом школьного сайта в Интернете
6	Разработка урока	Конспект урока или технологическая карта урока в электронном виде должен/на соответствовать видеофрагменту урока.
7	Видеофрагмент урока	Видеозапись фрагмента (20 мин.) предоставляется в электронном виде (ссылка)
8	Фотографии	1. Портрет 10×15 см на однотонном фоне (как на паспорт). 2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.) Цветные фотографии предоставляются в электронном варианте в формате <i>JPEG</i> с разрешением на менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Все файлы называются согласно п. 5.7. и помещаются в папку с указанием конкурса, номинации и названием образовательной организации. Папка архивируется только в формате *.zip. или *.rar. В текстах не допускаются сокращения названий и наименований.

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в оргкомитет Конкурса. Контактный e-mail: ipk.oskm@tularegion.org.

Материалы направляются в Оргкомитет в электронном виде по адресу: ipk.oskm@tularegion.org (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников).

Прием материалов осуществляется **до 5 октября 2020 года до 17.00 по московскому времени.**

Материалы, оформленные с нарушением данных требований, к рассмотрению не принимаются.

**Заявка
на проведение конкурсных заданий II очного тура**

_____ Фа

милия, имя, отчество конкурсанта, ОО (полностью)

Конкурсное задание	Перечень необходимого оборудования
«Образовательный проект»	

Конкурсное задание	Перечень необходимого оборудования
«Мастер-класс»	

Правильность сведений, представленных в заявке, подтверждаю:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 2020 г.

Критерии оценки выполнения конкурсных заданий

Критерии оценки выполнения конкурсных заданий		Максим. балл
Заочный тур		
«Интернет-ресурс»		35
1	Информационная насыщенность. Образовательная и методическая ценность. Разнообразие содержания. Создание детско-взрослых виртуальных сообществ. Возможность использования информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и особыми потребностями.	7
2	Безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды. Понятное меню (рубрикация). Удобство навигации. Разумность скорости загрузки. Языковая культура, грамотность. Наличие инструкций и пояснений для пользователей.	7
3	Эффективность обратной связи. Доступность и удобство использования обратной связи. Наличие контактных данных. Количество вовлеченных пользователей	7
4	Актуальность информации. Регулярность обновления информации.	7
5	Оригинальность и адекватность дизайна. Грамотные цветовые решения. Оригинальность стиля. Корректность обработки графики.	7

	«Разработка урока»	30
1	Целеполагание и мотивация. Логичность постановки цели, взаимосвязь темы, предмета, практического использования знаний. Использование различных способов мотивации и умение удивить.	5
2	Информационное обеспечение. Использование различных информационных материалов (печатные, электронные учебные материалы, ресурсы Интернета, личные наблюдения и т.п.)	5
3	Методическое мастерство и творчество. Разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности. Корректность учебного содержания, использование научного языка, доступность изложения.	10
4	Эффективная коммуникация. Организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации. Наличие эффективной обратной связи на занятии.	5
5	Результативность. Достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами. Использование различных способов оценивания и рефлексии.	5
	«Видеофрагмент урока»	40
1	Мотивирование к обучению. Использование различных способов мотивации и умение удивить.	5
2	Методическое мастерство и творчество. Разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности.	10
3	Метапредметный и междисциплинарный подход.	5

4	Эффективная коммуникация. Организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации.	5
5	Результативность. Достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами.	5
6	Информационная и языковая грамотность.	5
7	Рефлексивность и оценивание.	5
ИТОГО: максимальный балл за заочный тур		105
І очный тур		
«Урок»		50
1	Разработка, обоснование и представление проекта урока. Наличие педагогической проблемы. Наличие различных методических приемов, алгоритмов и путей решения. Соответствие педагогического процесса выбранной методической теме, учебным планам, существующим стандартам обучения. Умение применять инновационные технологии в своей практике.	10
2	Целеполагание и мотивация. Логичность постановки цели, взаимосвязь темы, предмета, практического использования знаний. Использование различных способов мотивации и умение удивить.	5
3	Методическое мастерство и творчество. Разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности. Организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации	10
4	Метапредметный и междисциплинарный подход. Формирование универсальных учебных действий разных видов.	5

5	Результативность. Достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами.	5
6	Информационная и языковая грамотность. Навыки владения информационно-коммуникационными технологиями. Культура поведения. Языковая культура учителя.	5
7	Рефлексивность и оценивание. Объективность и открытость оценивания, связь с целеполаганием. Разные способы оценивания и рефлексии, умение их обосновать. Обратная связь, возможность для высказывания собственной точки зрения. Адекватность оценки и рефлексии проведенного урока	5
8	Самоанализ урока Рефлексия своей деятельности. Аргументированность своей позиции в выборе педагогического инструментария и способа организации образовательно-воспитательного процесса. Объективность и адекватность самооценки. Достоинства и недостатки урока. Предложения о возможных путях преодоления недостатков и развития позитивного опыта, критичность и самокритичность	5
«Внеурочное мероприятие на английском языке»		35
1	Соответствие содержания и формы мероприятия запланированной цели.	5
2	Развивающий характер мероприятия. Имеет познавательную, воспитательную ценность. Ценность, способствует формированию разносторонне и гармонически развитой личности школьника.	10
3	Творческий подход и импровизация.	5
4	Эффективная коммуникация. Организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации.	5
5	Метапредметный и междисциплинарный подход.	5

6	Результативность. Достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами.	5
	ИТОГО: максимальный балл за I очный тур	85
	II очный тур	
	«Мастер-класс»	30
1	Методическое обоснование. Умение поставить и обосновать ключевую проблему (сформулировать или вывести на формулировку проблемы, исследовательские вопросы, темы для обсуждения)	5
2	Информационная, языковая и коммуникативная культура. Использование различных источников информации. Структурирование информации. Умение выстраивать взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса и обосновывать его ключевые характеристики в ходе профессионального общения	5
3	Исследовательская компетентность и творческий подход. Демонстрация умения проводить исследование. Способность выдвигать гипотезы и предположения, проводить проверку и обосновывать свои выводы, сравнивать информацию. Релевантность выводов. Творчество и проявление индивидуальности. Способность удивить.	10
4	Метапредметность и универсальность. Разнообразие методического содержания, метапредметный потенциал. Формирование универсальных учебных действий разных видов	5
5	Развивающий характер и результативность. Разнообразие результатов (предметные, метапредметные, личностные). Наличие количественных и качественных показателей достижения результата. Развивающий характер преподавания и поддержка индивидуальности	5
	«Образовательный проект»	20

1	Актуальность и инновационность. Постановка и обоснование проблемы проекта. Наличие социально-значимых целей и задач. Соответствие способов решения предлагаемой проблемы поставленным целям и задачам, логике развития образования. Новизна, оригинальность идей и содержания. Учёт новых тенденций.	5
2	Содержательность. Глубина и полнота раскрытия темы проекта, определение оптимальных условий его реализации. Планирование действий по разрешению обозначенной проблемы	5
4	Реалистичность. Прогнозируемость результатов, возможность распространения и внедрения проекта, реалистичность ресурсного обеспечения, потенциал тиражирования	5
5	Презентационность. Культура представления проекта, взаимодействие с аудиторией	5
Итого за II очный тур:		50

**Состав организационного комитета регионального конкурса
профессионального мастерства учителей английского языка**

1. Шевелева
Алевтина Александровна – министр образования Тульской области,
председатель Оргкомитета;
2. Пчелина
Елена Юрьевна – заместитель министра образования
министерства образования Тульской
области, заместитель председателя
Оргкомитета;
3. Заика
Оксана Болеславовна – заведующий отделом сопровождения
конкурсов и мероприятий центра
непрерывного повышения
профессионального мастерства
педагогических работников ГОУ ДПО ТО
«ИПК и ППРО ТО», секретарь;

**Члены организационного
комитета:**

4. Андреев
Владимир Николаевич – заведующий кафедрой английской
филологии ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н.
Толстого», кандидат филологических
наук, доцент;
5. Белых
Елена Владимировна – проректор по учебно-организационной
работе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»,
кандидат педагогических наук, доцент;
6. Брызжева
Наталия Владимировна – и.о. ректора ГОУ ДПО ТО «ИПК и
ППРО ТО», кандидат педагогических
наук, доцент;
7. Сорокина
Людмила Юрьевна – директор департамента образования
министерства образования Тульской
области;

8. Феофилова
Юлия Владимировна – главный консультант отдела развития педагогических кадров и мониторинга управления ресурсами министерства образования Тульской области.
-